



Georreferenciamento ou Retificação de Matrícula (Antigo Revisão de Área)

- 1- Requerimento dos proprietários** constantes na matrícula da área a ser revisionada com firmas reconhecidas – incluir declaração de que foram respeitados os direitos dos confrontantes e demais informações.
- 2- Laudo justificando o aumento ou diminuição significativa de área**, subscrito pelo profissional responsável.
- 3- Memorial Descritivo** da área a ser revisionada com a descrição georreferenciada, com assinatura dos proprietários, do profissional habilitado e anuência dos confrontantes.
- 4- Planta** (Levantamento planimétrico) com assinatura dos proprietários, do profissional habilitado e com anuência dos confrontantes (deve constar declaração do profissional de que os limites divisórios foram respeitados, e declaração dos requerentes/profissional da constatação “in loco” e responsabilidade civil e criminal).
- 5- Todas as assinaturas** (requerimento, plantas, memoriais descritivos, Laudo de Justificação) devem ter os reconhecimentos das firmas por autenticidade.
- 6- Caso a planta não tenha sido assinada por todos os confrontantes:** constar no requerimento pedido de notificação dos faltantes com indicação dos endereços, e apresentação dos documentos necessários (requerimento, planta, ART – vias originais - em quantidades suficientes para serem disponibilizados a todas as pessoas que serão notificadas).
- 7- Anotação de Responsabilidade Técnica – ART do CREA** - devidamente quitada.
- 8- Certidões de inteiro teor e ônus das Matrículas dos imóveis confrontantes.**
- 9- Certidão de cadeia dominial de cada imóvel confrontante e do imóvel a ser revisionado.**
- 10- Certidão do GRPU- SPU** – Quando a área a ser revisionada confrontar-se com Rio Federal ou constar no requerimento o pedido de notificação da SPU para anuência.
- 11- No caso de imóvel urbano:**
 - 11.1- Inscrição Municipal (BIC)** do imóvel a ser revisionado constando valor venal, bem como inscrições municipais (BIC) dos imóveis confrontantes.
 - 11.2- Mapa de satélite da Prefeitura de Cuiabá indicando a localização das inscrições municipais do imóvel a ser revisionado e dos imóveis confrontantes.**
 - 11.3- Constar no requerimento o pedido de notificação da Procuradoria Municipal para anuência.**
- 12- No caso de imóvel rural:**
 - 12.1- CCIR** – o último válido e quitado.
 - 12.2- Certidão Negativa do ITR** – Receita Federal.
 - 12.3- Declaração do ITR** onde conste valor declarado do imóvel.
 - 12.4- CAR** do imóvel a ser revisionado.
 - 12.5- Anuência ou Certidão expedida pelo INCRA** confirmando a possibilidade de realização da revisão de área requerida.
 - 12.6- Certidão de inteiro teor e cadeia dominial da matrícula objeto da revisão, para ser feito o pedido de anuência ao município (original atualizada 30 dias).**